

Doctor of Business Administration (DBA)

Berufsbegleitendes, deutschsprachiges DBA-Programm (Doctor of Business Administration), das erfahrenen Führungskräften die Möglichkeit gibt, die nächste Stufe in ihrem akademischen und beruflichen Werdegang zu erreichen - in einem angemessenen Zeit- und Kostenrahmen.

Konzept

Das berufsbegleitende Doktorandenstudium, welches in Kooperation mit Partneruniversitäten durchgeführt wird, richtet sich an Absolventen wirtschaftlicher Fachrichtungen einer Universität oder Fachhochschule. Im Mittelpunkt der zu schreibenden Dissertation steht die wissenschaftlich fundierte Bearbeitung einer komplexen, praxisorientierten Fragestellung eines Unternehmens oder einer Branche.

Das Programm ermöglicht Ihnen ein berufsbegleitendes, deutschsprachiges sowie zeitlich und örtlich flexibles Doktoratsstudium an der Middlesex University London zur Erlangung des Dokortitels (Dr.). Während des Studiums begleitet Sie Ihr persönlicher Advisor sowie die Studiengangsleitung und Forschungsabteilung unseres Kooperationspartners, der Kalaidos University of Applied Sciences Zürich. Zusätzliche Angebote unterstützen Ihre wissenschaftliche Arbeit. Die Vergabe des Dokortitels erfolgt durch die Middlesex University London aufgrund ihres Promotionsrechts.

Ablauf

Nach erfolgter Zulassung zum Doktoratsstudium wird mit Ihnen gemeinsam Ihr Advisor für Ihre Dissertation ausgewählt. Er wird Sie während Ihres ganzen Doktorstudiums begleiten und mit qualifiziertem Rat zur Seite stehen. Die definitive Zuteilung eines Advisors erfolgt auf schriftlichem Weg und erst nach der entsprechenden Genehmigung durch die Universität. Das Studium selbst unterteilt sich dann in zwei Phasen. Insgesamt durchlaufen Sie maximal 8 Stufen (siehe untenstehende Grafik).

Phase 1 des Studiums:

- > Reflexion der bisherigen beruflichen und schulischen Vita (Einsendeaufgabe, 15 ECTS-Punkte)
- > Individuelle Studienprüfung: Studium, Wissenschaft und Forschung (Online, 15 ECTS-Punkte)
- > Erstellung, Genehmigung und Bewertung des Exposés Ihrer Doktorarbeit (20 ECTS-Punkte)

Phase 2 des Studiums:

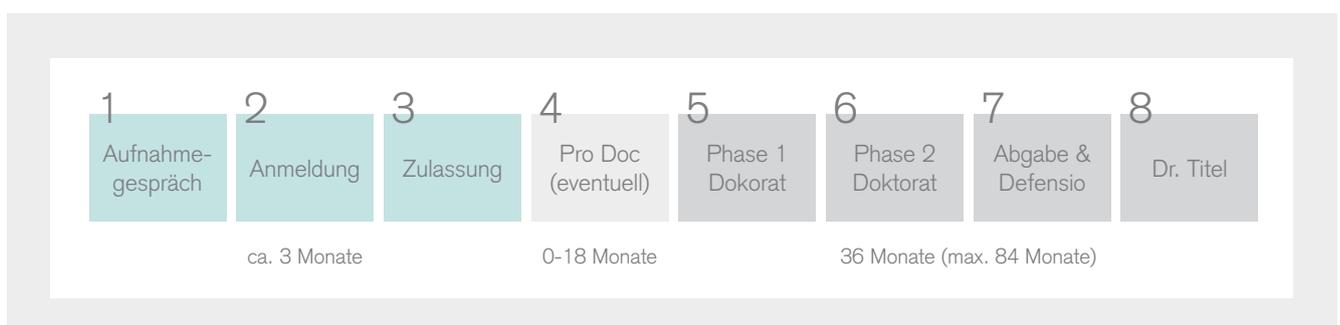
- > Abfassen der Dissertation (Nachweis der Befähigung zur selbstständigen Bewältigung wissenschaftlicher Fragestellungen, 120 ECTS-Punkte)
- > Defensio (mündliche Abschlussprüfung vor dem akademischen Komitee, welche die Präsentation und die kritische Diskussion der Erkenntnisse der Dissertation zum Inhalt hat, 10 ECTS-Punkte)

Zulassung

In das Doktoratsprogramm wird nur eine begrenzte Anzahl von Studierenden aufgenommen. Folgende Unterlagen sind für eine Bewerbung einzureichen:

- > Lebenslauf und Anmeldeformular
- > Nachweis einer Aus- oder Weiterbildung mit Bachelor- oder Masterabschluss mit 300 oder mind. 250 ECTS-Punkten und einer Note von mind. 4.5 (nach schweizerischen Notensystem)
- > Angaben zum angestrebten Forschungsschwerpunkt (Fachrichtung)
- > Nachweis einer qualifizierten Berufserfahrung

Verfügen Sie nicht über die erforderlichen ECTS-Punkte, können Sie diese mit einem Pro-Doc-Programm innerhalb von ein bis drei Semestern erwerben.



Information und Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Informationen zu den einzelnen Seminaren, Lehrgängen, Diplomen oder für die telefonische Beratung zur Auswahl des für Sie geeigneten Weiterbildungs-Bausteins zur Verfügung.

Telefon +41 (0)71 223 50 30

Telefax +41 (0)71 223 50 32

Anmeldung

Bitte füllen Sie beiliegende Anmeldekarte aus, und senden Sie diese an uns.

SGMI Management Institut St.Gallen

Tellstrasse 18

CH-9000 St. Gallen

Telefax +41 (0)71 223 50 32

Internet www.sgmi.ch

E-Mail seminare@sgmi.ch

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen per Post:

- > die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- > Informationen zu Ablauf, Hotel und Anreise
- > das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht oder eine Zulassung zu einem Diplom nicht möglich sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet. Kleinere Programmänderungen und Referentenumstellungen bleiben vorbehalten.

Seminargebühr, Diplomgebühr, Euro

Die Seminargebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar und die Seminarunterlagen. In der Diplomgebühr inbegriffen sind die Kosten für Seminare, Workshops und den Diplomteil (alle Seminar- und Diplomgebühren zzgl. 7.7% MWST). Nicht enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung und Verpflegung, die vom Teilnehmer direkt dem Hotel zu bezahlen sind.

Mehrteilige Seminare können nur als Ganzes gebucht werden. Versäumte Seminartage oder Seminarteile können nicht nachgeholt werden.

Die Seminar-, Diplomgebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro zum jeweiligen Tageskurs bezahlt werden.

Umbuchung, Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 350.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werktage vor Seminarbeginn erfolgt.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Hotel

Unsere Seminarhotels bieten unseren Seminarteilnehmern preisgünstige Seminarpauschalen an. Die Zimmerreservation übernimmt das SGMI Management Institut St. Gallen aufgrund Ihres retournierten Zimmerreservationsblattes. Wir bitten Sie, das Zimmerreservationsblatt auszufüllen und an SGMI, Tellstrasse 18, CH-9000 St. Gallen, zu senden. Das Hotel stellt jedem Teilnehmer individuell Rechnung, die Bezahlung der Rechnung erfolgt durch den Teilnehmer direkt beim Auschecken am letzten Seminartag.

Die vollständigen «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» können im Internet unter www.sgmi.ch/agb entnommen werden.

Anreise zum Seminarort

Angaben zu Hotel und Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Sämtliche Teilnehmerstimmen können am SGMI Management Institut St. Gallen persönlich eingesehen werden.

Anmeldekarten

Wir freuen uns über Ihre Anmeldung.
Bitte senden Sie uns den Anmeldebogen per Post, Fax oder E-Mail.

SGMI Management Institut
St. Gallen
Tellstrasse 18
CH-9000 St. Gallen

Telefon +41 (0)71 223 50 30
Telefax +41 (0)71 223 50 32
Internet www.sgmi.ch
E-Mail seminare@sgmi.ch

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2019	Datum	Unterschrift

Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Geburtsdatum	
	Firma	
	Strasse	
	PLZ/Ort	
	Telefon	Fax
	E-Mail	Anzahl Beschäftigte
	Branche	Funktion
JP2019	Datum	Unterschrift

Infokarte

Bitte rufen Sie mich an. Ich interessiere mich für:

- Seminare, Programme
- Master, Diplome, Zertifikate
- Corporate Programs
- Management Consulting
- SGMI Alumni Network

Name	Vorname
Firma	
Funktion	
Telefon	E-Mail

JP2019