



# Strategisches Business Management



# Strategisches Business Management

2-mal 4-tägiges Programm für Führungskräfte, die für ein Unternehmen oder für ein bedeutendes Profit-Center Verantwortung tragen oder in absehbarer Zukunft übernehmen werden. Ziel des Programms ist, die Kompetenz, ein Business strategisch zu führen und die Verantwortung für Marktposition wie auch für finanzielle Ergebnisse zu tragen, auf- oder auszubauen.

## Konzept

Der Sprung vom funktionalen Management, vom «High Potential» oder «Spezialisten» in eine General-Management-Verantwortung will gut vorbereitet sein. Verlangt werden vermehrte Unternehmer-Qualitäten. Mehr führen, weniger ausführen; Geschäftsmöglichkeiten erkennen, Chancen sehen und ergreifen; Geschäftsmodelle entwickeln, Gewinnpotenziale aufspüren; strategische Konzepte erarbeiten und umsetzen; Mitarbeiter von Ideen begeistern und zum Mitmachen motivieren. Nun genügt es nicht mehr, Aufträge pünktlich abzuarbeiten, fleissig zu sein, sich einzusetzen. Resultate werden zum Prüfstein für die Karriere. Entschuldigungen, warum Ziele nicht erreicht wurden, interessieren kaum. Wer Verantwortung trägt, wird immer an Resultaten gemessen.

Das 2-mal 4-tägige Programm «Strategisches Business Management» bietet hier wertvolle Hilfestellung. Dabei konzentrieren wir uns auf zwei Themenbereiche: Im 1. Teil lernen die Teilnehmenden glasklare, präzise Strategien mit hoher Erfolgswahrscheinlichkeit auszuarbeiten und umzusetzen. Teil 2 verstärkt die Kompetenz der finanziellen Erfolgssteuerung. Sie lernen die unabdingbaren Techniken und Methoden, um Markterfolge auch in wirtschaftlichen Erfolg zu transformieren und aktive Ergebnisoptimierung zu betreiben.

## Themenschwerpunkte

### Teil 1

#### Ein Business strategisch führen

- ▶ Systematik und Gesamtüberblick
- ▶ Der Sprung vom Detail zur Gesamtverantwortung

#### Die Verantwortung für Resultate

- ▶ Die Treiber des Erfolgs bestimmen
- ▶ Fokussierung der persönlichen Ressourcen auf resultatträchtige Aufgabenstellungen

#### Das St. Galler Modell als Navigationsinstrument

- ▶ Die Übersicht nicht verlieren
- ▶ Trotz Komplexität die Fähigkeit zu einfachen Lösungen entwickeln
- ▶ Der St. Galler Management-Ansatz

#### Die Ausgangslage bestimmen

- ▶ Die wichtigsten Analysemethoden im Praxiseinsatz
- ▶ Instrumente, Tools

#### Chancen und Gefahren erkennen

- ▶ Die Analyse-Erkenntnisse richtig interpretieren
- ▶ Aus ersten Signalen, Trends und Szenarien Zukunftsbilder entwerfen
- ▶ Chancen als Erste erkennen und nutzen
- ▶ Gefahren vorzeitig spüren und proaktiv agieren

#### Strategische Optionen

- ▶ Kreativität und Weitsicht bei der Suche nach der bestmöglichen Zukunft
- ▶ Visionskraft und Realitätsbezug

#### Strategische Ziele

- ▶ Die richtigen Zielkategorien bestimmen
- ▶ Strategische Ziele als Leitlinien oder verbindliche Vorgaben?

#### Strategien formulieren

- ▶ Strategische Stossrichtungen präzise formulieren
- ▶ Wie werden Strategien auf ihre Plausibilität geprüft?
- ▶ Verständlichkeit, Akzeptanz und Umsetzungswille als Nagelprobe für die Implementierung

#### Strategische Konzepte umsetzen

- ▶ Den Umsetzungsprozess planen
- ▶ Die Umsetzung vorantreiben

### Teil 2

#### Die finanzielle Situation erfassen

- ▶ Finanzpläne, Controlling-Berichte, Kostenrechnung und Budgets rasch analysieren
- ▶ Den finanziellen Überblick schaffen

#### Gewinnpotenziale erkennen

- ▶ Das Geschäftspotenzial in Abhängigkeit von Marktgrösse, Branchenrentabilität, Kundennutzen und strategischer Positionierung erfassen
- ▶ Ungenutzte Gewinnsteigerungs-Möglichkeiten finden

#### Ergebnisverbesserung bewirken

- ▶ Die Performance-Driver bestimmen
- ▶ Kostensenkung und strategische Kostenposition
- ▶ Optionen für gesteigerte Wertschöpfung
- ▶ Höhere Preise dank neuem Kundennutzen
- ▶ Die Konzentration auf rentable Kunden und Aufträge
- ▶ Verlustquellen aufspüren, Verluste abbauen

## Finanzierung und Liquidität

- ▶ Das Basiswissen zum Thema Finanzierung
- ▶ Den Kapitaleinsatz optimieren
- ▶ Die günstigste Finanzierungsart finden
- ▶ Liquiditätssteuerung

## Investitionen

- ▶ Investitionsprojekte emotionslos bewerten
- ▶ Unternehmerische Risiken bewusst eingehen

## Unternehmensbewertung, Akquisitionen & Fusionen

- ▶ Bewertungsmethoden
- ▶ Wertsteigerungspotenziale erkennen
- ▶ Mergers & Acquisitions

## Controlling

- ▶ Mit Kennzahlen, Balanced Scorecard und Controlling Reports führen
- ▶ Die Zahlenbasis auswerten, Korrekturen rechtzeitig einleiten



**ST. GALLEN EXPERIENCE ONLINE**  
Ähnliches Seminar im Online-Format  
[www.sgeo.ch/de/44](http://www.sgeo.ch/de/44)



## Englischsprachige Durchführungen

Seminar mit ähnlichen Inhalten in englischer Sprache.  
Informationen und Daten: [www.sgmi.ch/ens06](http://www.sgmi.ch/ens06)

## Deutschsprachige Durchführungen (2 × 4 Tage)

Sem.-Nr.	Ort	Datum
44324	1. Teil Luzern	17. - 20.06.2024
	2. Teil Horn/St. Gallen	16. - 19.09.2024
44424	1. Teil St. Gallen	26. - 29.08.2024
	2. Teil Horn/St. Gallen	16. - 19.09.2024
44524	1. Teil St. Gallen	26. - 29.08.2024
	2. Teil St. Gallen	25. - 28.11.2024
44624	1. Teil Luzern	11. - 14.11.2024
	2. Teil St. Gallen	25. - 28.11.2024
44724	1. Teil Luzern	11. - 14.11.2024
	2. Teil St. Gallen	31.03. - 03.04.2025
44125	1. Teil St. Gallen	20. - 23.01.2025
	2. Teil St. Gallen	31.03. - 03.04.2025

Seminargebühr\*: CHF 9900.- (zzgl. 8.1% MWST)

Detailinformationen, Anmeldung via Internet: [www.sgmi.ch/sum02](http://www.sgmi.ch/sum02)

\*Rechnungsstellung in EUR zum aktuellen Tageskurs möglich



**Corporate Programs:** Auch als firmeninternes Programm (deutsch/englisch) buchbar.

## Teilnehmerstimmen



«Absolut Klasse. Hohes Niveau und schwierige Themen sehr eingänglich erklärt - und hoher Praxisnutzen! Empfehle ich auf jeden Fall weiter!»

«Meine Erwartungen sind zu 100% erfüllt worden. Sowohl die theoretischen als auch die praktischen Inhalte kann ich für meine Zwecke exzellent einsetzen.»

«Sehr kompetent, sehr dicht – alles, was der Manager für die strategische und finanzielle Unternehmensführung braucht. Ich bin begeistert!»

«Methodik exzellent, im ganzheitlichen Kontext des St. Galler Management Prozess eingebettet, durch hervorragende Referenten mit Praxisbezug vorgetragen. Weiter so!»

«Das Seminar hat meine Erwartungen voll erfüllt. In vielen Beispielen und Übungen habe ich meine täglichen Herausforderungen wiedergefunden. Die im Seminar angebotenen Lösungsansätze werde ich sicher anwenden und in Strategien umsetzen.»

«Eines der besten Seminare, das ich besucht habe. Kompetent, kurzweilig, fachlich top.»

# Administration und Organisation

## Information und Beratung

Gerne stehen wir Ihnen für nähere Informationen zu den einzelnen Seminaren, Lehrgängen, Diplomen oder für die telefonische Beratung zur Auswahl des für Sie geeigneten Weiterbildungs-Bausteins zur Verfügung.

Telefon +41 (0)71 223 50 30

## Anmeldung

Bitte füllen Sie beiliegende Anmeldekarte aus, und senden Sie diese an uns.

SGMI Management Institut St.Gallen  
Bogenstrasse 7  
CH-9000 St. Gallen  
E-Mail [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch)

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen:

- ▶ die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
- ▶ Informationen zu Ablauf, Hotel und Anreise
- ▶ das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung

Sollte das Seminar bereits ausgebucht oder eine Zulassung zu einem Diplom nicht möglich sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet. Kleinere Programmänderungen und Referentenumstellungen bleiben vorbehalten.

## Seminargebühr, Diplomgebühr, Euro

Die Seminargebühr beinhaltet die Kosten für das Seminar und die Seminarunterlagen. In der Diplomgebühr inbegriffen sind die Kosten für Seminare, Workshops und den Diplomteil (alle Seminar- und Diplomgebühren zzgl. 8.1% MWST). Nicht enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung und Verpflegung, die vom Teilnehmer direkt dem Hotel zu bezahlen sind. Mehrteilige Seminare können nur als Ganzes gebucht werden. Versäumte Seminartage oder Seminarteile können nicht nachgeholt werden.

den. Die Seminar-, Diplomgebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro zum jeweiligen Tageskurs bezahlt werden.

## Umbuchung, Stornierung

Umbuchungen von einer Seminar- oder Diplombuchung auf eine andere sind nur einmalig bis 6 Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Gebühr von CHF 400.– möglich. Stornierungen sind bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos. Bei Stornierungen zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminar- resp. Diplomgebühr verrechnet. Die volle Seminar- resp. Diplomgebühr wird verrechnet, wenn die Abmeldung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Wir empfehlen, eine Annullationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

## Hotel

Unsere Seminarhotels bieten unseren Seminarteilnehmern preisgünstige Seminarpauschalen an. Die Zimmerreservation übernimmt das SGMI Management Institut St. Gallen aufgrund Ihres retournierten Zimmerreservationsblattes. Wir bitten Sie, das Zimmerreservationsblatt auszufüllen und an [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch) zu senden. Das Hotel stellt jedem Teilnehmer individuell Rechnung, die Bezahlung der Rechnung erfolgt durch den Teilnehmer direkt beim Auschecken am letzten Seminartag. Die vollständigen «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» können im Internet unter [www.sgmi.ch/agb](http://www.sgmi.ch/agb) entnommen werden.

## Anreise zum Seminarort

Angaben zu Hotel und Anreise erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

## Anmeldekarten

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung. Bitte senden Sie uns den Anmeldealon per Post, Fax oder E-Mail.

SGMI Management Institut  
St. Gallen  
Bogenstrasse 7  
CH-9000 St. Gallen  
Telefon +41 (0)71 223 50 30  
Telefax +41 (0)71 223 50 32  
Internet [www.sgmi.ch](http://www.sgmi.ch)  
E-Mail [seminare@sgmi.ch](mailto:seminare@sgmi.ch)

## Wir melden uns für folgende Seminare/Programme an:

Nummer/Datum	Name	Vorname
	Firma	
	Adresse/PLZ/Ort	
	Telefon	E-Mail
	Branche	Funktion
	Datum	Unterschrift